

## COVID 19 Protocole Niveau 2

Le port du masque est obligatoire dans tous les lieux, intérieur et extérieur du lycée, ainsi que sur le parvis extérieur. Il leur est recommandé d'apporter des flacons individuels de gel hydro alcoolique.

Il appartient aux familles de fournir les masques à leurs enfants.

**Des poubelles réservées aux masques jetables usagés sont à disposition de chacun.**

### **Lavage des mains :**

Les élèves doivent se laver les mains régulièrement : ils peuvent le faire dans les toilettes, mais 6 lavabos supplémentaires sont à leur disposition à cet effet (4 dans le couloir d'entrée du réfectoire et 2 dans le hall gris).

Du gel hydro alcoolique est à disposition à l'entrée du hall gris et à divers endroits stratégiques de l'établissement.

Du gel hydro alcoolique est aussi à disposition :

A l'entrée de la Vie Scolaire, du CDI, du secrétariat, de l'intendance, du gymnase

### **Restauration scolaire :**

Le port du masque est obligatoire lors des mouvements dans le réfectoire.

L'usage de cruches est prohibé : il est donc demandé aux utilisateurs d'apporter une gourde personnelle qu'ils pourront remplir aux fontaines à eau.

L'ordre de passage au self est organisé par classe ou groupe, les élèves doivent respecter cette organisation.

Avant d'entrer dans le self, chaque élève doit se laver les mains aux lavabos mis à disposition à l'entrée ; il y a aussi obligation de se désinfecter avec du gel hydro alcoolique avant de prendre son plateau.

Du gel hydro alcoolique est à disposition à côté de ces fontaines pour se laver les mains **avant et après leur utilisation.**

### **Internat :**

Un protocole a été établi, qui sera étudié avec les internes.

Le port du masque est obligatoire dans les lieux communs.

Du gel hydro alcoolique est à disposition des élèves à chaque étage, ainsi que des sprays de désinfectant.

Les sanitaires sont attribués à chaque chambre.

**Attention : les élèves ne sont pas autorisées à entrer dans les chambres qui ne sont pas les leurs.**

### **Salles de classes :**

A chaque cours, lorsque les fenêtres ne sont pas ouvertes à l'arrivée du professeur, chaque collègue demandera aux élèves de les ouvrir toutes ; ainsi qu'aux départs en récréation à 10h20 et 15h20 ( si la salle est utilisée après 15h20 ) et au départ à 12h30.

**Les fenêtres doivent être maintenues ouvertes au moins 10 minutes par cours.**

Du spray de désinfectant est à disposition sur le bureau du professeur :

**Avant et après** chaque ouverture de fenêtre, le professeur demandera aux élèves concernés de désinfecter les poignées de fenêtres. Dans un même cours, il sera demandé au même élève de manipuler sa fenêtre.

Tant que les températures le permettront, il est recommandé de laisser les fenêtres ouvertes pendant les cours.

A chaque début de cours, le professeur demandera à un élève de désinfecter la clenche de porte d'entrée de la classe.

A chaque cours, les élèves doivent être dispersés au maximum dans la salle ; notamment pendant les séances en demi-classe et lorsqu'il y a des places libres dans les autres cas.

**Salles d'informatiques :**

Du spray de désinfectant est à disposition sur le bureau du professeur : avant et après chaque utilisation, chaque élève désinfectera son clavier et sa souris (en projetant de désinfectant sur le papier qui servira au nettoyage).

**Salles de TP de Sciences et ateliers professionnels :**

Un protocole est mis à disposition des enseignants pour le matériel pédagogique.

Des lunettes de protection et des pro-pipettes ont été acquises en nombre suffisant pour éviter l'utilisation consécutive par des élèves différents.

Le matériel de TP doit être désinfecté par les agents de laboratoire pour l'utilisation entre chaque groupe.

En aucun cas, les blouses ne peuvent s'échanger entre élèves.

**Mouvement des élèves :**

**Autant que possible, les classes restent dans des mêmes salles ou secteurs par niveau .**

Le Bâtiment H fonctionne en sens unique.

Les couloirs du bâtiment F fonctionnent aussi en sens unique.

Dans les s bâtiments, les escaliers sont partagés en 2 sens (montée et descente), le respect de cette organisation est obligatoire.

L'entrée en salle d'arts plastiques F005 se fait par l'extérieur.

L'entrée dans la salle D14 se fait par la passerelle extérieure à l'étage.

Lors des mouvements d'arrivée et de sortie, les élèves des bâtiments B et C passeront en traversant la cour intérieure du lycée.

Les plans de circulation plus complets doivent être appliqués.

Pendant les récréations, les élèves ne doivent en aucun cas rester dans les salles de classes et les couloirs.

Par ailleurs, afin d'éviter les rassemblements d'élèves dans les couloirs en attendant leurs professeurs, nous les faisons entrer et s'installer dans les salles de classes.

**Lieux d'accueil :**

- Accueil au lycée (Visiteurs, parents ou élèves pour les services intendance) :  
Le nombre de personnes attendant dans le SAS est limité à 3 personnes.  
En cas de dépassement de ce nombre, les adultes et les élèves devront attendre à l'extérieur aux endroits marqués à cet effet, en respectant la distanciation de 1 mètre.
  
- Accueil secrétariat et Direction :  
Le nombre de personnes attendant dans le SAS d'accueil est limité à 3.  
En cas de dépassement de ce nombre, les adultes et les élèves devront attendre en utilisant la rampe d'accès aux endroits marqués à cet effet, respectant la distanciation de 1 mètre.  
Cette rampe d'accès fonctionne à présent en sens unique.
  
- Accueil Vie Scolaire :  
Le nombre de personnes accueilli dans le bureau est limité à 2 personnes.  
En cas de dépassement de ce nombre, les adultes et les élèves devront attendre dans la cour intérieure à l'endroit marqué à cet effet, en respectant la distanciation de 1 mètre.
  
- Accueil infirmerie :  
Le nombre de personnes attendant dans le SAS d'accueil est limité à 3.  
En cas de dépassement de ce nombre, les adultes et élèves doivent attendre dans le hall devant l'infirmerie ou à l'extérieur près de l'escalier s'il y a trop de monde, en respectant la distanciation physique de 1 mètre.
  
- Attente Restauration Scolaire  
Les élèves devront attendre dans la cour intérieure à l'endroit marqué à cet effet, en respectant la distanciation de 1 mètre. Le fait de passer par classe permet une nette réduction de la file d'attente.

**Utilisation des bancs et banquettes**

Les élèves peuvent utiliser les bancs et banquettes extérieurs et intérieurs, sous réserve de laisser systématiquement une place libre entre chacun.